

## Mehr als nur ein Job!

### MitarbeiterIn im Bereich Instandhaltungsmanagement (Vollzeit) Dienstort St. Pölten

#### Dein Aufgabengebiet:

---

- Pflege der Infrastrukturdatenbank InfraLife (Datenpflege, Datenbearbeitung, Datenanalyse)
- Mitarbeit bei der Digitalisierung des Bereiches Infrastruktur Instandhaltung (Weiterentwicklung der Datenbank für die Tablet-Nutzung, Ausarbeitung von Checkboxen-Lösungen, SmartData, etc.)
- Betreuung von Versicherungsfällen
- Abwicklung von Anrainerverfahren
- Verwaltung und Ablage behördlicher Dokumente
- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten

#### Dein Profil:

---

- Abgeschlossene Ausbildung auf Maturaniveau
- Deutsch in Wort und Schrift
- Ausgezeichnete MS Office Kenntnisse (Excel, Access)
- Affinität zu EDV-und Softwaresystemen
- Arbeitsmedizinische Eignung
- Bereitschaft zur Weiterbildung
- Durchsetzungsfähigkeit und Kommunikationsstärke
- Genaue, eigenverantwortliche und strukturierte Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit und Teamfähigkeit

#### Unser Angebot:

---

- Adäquates Mindestgehalt von € 2.168,15 laut Kollektivvertrag für Arbeitnehmer und Arbeitnehmerinnen der österreichischen Eisenbahnunternehmen mit der Bereitschaft zur Überzahlung bei entsprechender Qualifikation
- Verantwortungsvolle Tätigkeit in einem wertschätzenden Umfeld
- Vielfältiges Aus-und Weiterbildungsangebot in der NÖVOG Akademie
- Teamgeist in unserer NÖVOG Familie
- Verlässlicher niederösterreichischer Arbeitgeber
- Sozialleistungen für MitarbeiterInnen

#### Jetzt Teammitglied werden

Bewirb dich jetzt gleich mit der Kennnummer 1866-2 unter: [bewerbungen@noevog.at](mailto:bewerbungen@noevog.at)

Alexandra Veigl-Steingruber freut sich auf deine Unterlagen! Bitte füge dem Mail deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bei.

**Wir freuen uns auf dich!**